

Հայտարարություն՝ Իրավաբանական բաժնի թափուր պաշտոնի համալրման նպատակով մրցույթի կազմակերպման մասին:

Իրավաբանական բաժնի պայմանագրերի գծով առաջադար մասնագետի թափուր պաշտոնը զբաղեցնելու համար ներկայացվող հիմնական պահանջներն են՝

- բարձրագույն մասնագիտական կրթություն (Իրավագիտության մագիստրոսի որակավորումը կդիտվի որպես առավելություն)
- իրավաբանական գրագրության գործնական կարողություններ
- մասնագիտական աշխատանքային փորձը կհամարվի առավելություն
- ռուսերենի վարժ տիրապետում, անգլերենի իմացությունը ցանկալի է
- գրավոր և բանավոր հաղորդակցման գերազանց կարողություն
- համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն

Տեղեկություններ աշխատաժամանակի (աշխատանքի և հանգստի) ռեժիմի վերաբերյալ.

- աշխատանքային ժամերը՝ ժամը 08:30-ից մինչև ժամը 16:30,
- ընդմիջման ժամանակը՝ ժամը 12:30-ից մինչև ժամը 13:18

Մրցույթին մասնակցելու համար անհրաժեշտ է ներկայացնել հետևյալ փաստաթղթերը՝

1. Դիմում
2. Ինքնակենսագրական՝ հայերենով
3. Կրթությունը հավաստող ավարտական փաստաթղթի՝ դիպլոմի պատճեն

Նշված փաստաթղթերը անհրաժեշտ է ներկայացնել թղթային տարբերակով՝ ՀԱԷԿ-ի քարտուղարության խումբ կամ ուղարկել էլեկտրոնային եղանակով anpp@anpp.am հասցեին՝ նշելով «Կադրերի բաժին՝ թափուր աշխատատեղերի համալրման համար»: Հարցերի դեպքում զանգահարել կապի օպերատորի (+374 10) 28 98 30 հեռախոսահամարին, խնդրել միացնել Կադրերի բաժին (ներքին հեռախոսահամար՝ 32-55):

Մրցույթին մասնակցելու համար դիմումներն ընդունվում են 2025 թվականի ապրիլի 28-ից մինչև մայիսի 26-ը ներառյալ:

Մրցույթը կանցկացվի 2025 թվականի մայիսի 27-ին, ժամը՝ 10:30-ին «ՀԱԷԿ» ՓԲԸ Կադրերի բաժնում:

Դիմումներ ներկայացրած անձինք մրցույթին ներկայանան «ՀԱԷԿ» ՓԲԸ Կադրերի բաժին՝ անձը հաստատող փաստաթղթով:

Объявление об организации конкурса на замещение вакансии Юридического отдела

Основными требованиями к замещению вакантной должности ведущего специалиста по договорам Юридического отдела являются:

- высшее профессиональное образование (степень магистра права будет считаться преимуществом)
- практические навыки юридического письма
- профессиональный опыт работы будет считаться преимуществом
- свободное владение русским языком, знание английского языка желательно
- отличные навыки письменного и устного общения
- умение работать с компьютером и другими современными техническими средствами

Информация о режиме рабочего времени (труда и отдыха)

- часы работы: с 08:30 до 16:30,
- перерыв: с 12:30 до 13:18.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1. Заявление
2. Автобиография на армянском языке
3. Копия документа об образовании (диплом)

Указанные документы необходимо представить в бумажном виде в Секретариат ААЭС или отправить в электронном виде на адрес anpp@anpp.am с указанием “Отдел кадров - для замещения вакантных должностей”. При возникновении вопросов просьба связаться с оператором связи по номеру (+374 10) 28 98 30 и попросить соединить с Отделом кадров (внутренний номер телефона 32-55).

Заявления на участие в конкурсе принимаются с 28 апреля по 26 мая 2025 года включительно.

Конкурс состоится 27 мая 2025 года в 10:30 в Отделе кадров ЗАО “ААЭК”.

Лицам, представившим заявления, необходимо явиться в Отдел кадров ЗАО “ААЭК” с документом, удостоверяющим личность.

Announcement on organizing a competition for filling the vacancy in the Legal Department

The main requirements for filling the vacancy of Lead Specialist on Contracts in the Legal Department are:

- higher professional education (a Master's degree in Law will be considered an advantage)
- practical legal writing skills
- professional work experience will be considered an advantage
- fluency in Russian; knowledge of English is desirable
- excellent written and verbal communication skills
- ability to work with computers and other modern technical equipment

Information regarding the working hours (work and rest schedule):

- working hours: from 08:30 to 16:30
- break time: from 12:30 to 13:18

To participate in the competition, the following documents must be submitted:

1. application
2. CV in Armenian
3. a copy of the diploma certifying education

The mentioned documents must be submitted in paper form to the ANPP Secretariat or sent to the email address anpp@anpp.am, indicating "Human Resources Department - for filling vacant positions." For inquiries, please call the operator at (+374 10) 28 98 30 and ask to be connected to the Human Resources Department (internal phone number: 32-55).

Applications for participation in the competition are accepted from April 28, 2025, to May 26, 2025, inclusive.

The competition will be held on May 27, 2025, at 10:30 in the Human Resources Department of HAEK CJSC.

Applicants should present themselves to the Human Resources Department of HAEK CJSC with an identity document.